

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
МБОУ «УВК № 130 Г.ДОНЕЦКА»
283034, Донецкая Народная Республика, г.Донецк, ул.Филатова, д.51
<https://sh130-donetsk-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>
school130donetsk@yandex.ru

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол от 25.03.2025 № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ГБОУ «УВК № 130 г.о.Донецк»
от «25» марта 2025 г. № 49
Директор ГБОУ «УВК № 130 г.о.Донецк»
Е.П.Вязьмина



ОТЧЕТ
о результатах самообследования ГБОУ «УВК № 130 г.о.Донецк»
за 2024 календарный год

Донецк, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.

1. Аналитическая часть.

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности.

Раздел 2. Оценка системы управления организации.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения.

Раздел 6. Оценка качества учебно – методического обеспечения

Раздел 7. Оценка качества библиотечно – информационного обеспечения.

Раздел 8. Оценка качества материально – технической базы.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Раздел 10. Оценка востребованности выпускников.

2. Статистическая часть.

2.1. Таблица с показателями деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.

2.2. Таблица с показателями деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

2.3. Таблица с показателями деятельности начального и основного общего образования

2.4. Результаты анализа показателей деятельности организации.

Заключение

Введение

В настоящем отчете приведены результаты проведения самообследования деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Учебно-воспитательный комплекс №130 городского округа Донецк» Донецкой Народной Республики за 2024 год.

Самообследование ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ проводилось согласно приказу № 29 от 10.02.2025 года «О проведении самообследования по итогам 2024 года».

Отчет по самообследованию составлен в соответствии с:

- 1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3 и 13 части 3 статьи 28, пункт 3 части 2 статьи 29, часть 2 статьи 97);
- 2) Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- 3) приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (далее — приказ Минобрнауки России № 462);
- 4) приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 17.11.2023) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (далее — приказ Минобрнауки России № 1324);
- 5) приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831 (ред. от 12.01.2022) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее — приказ Рособнадзора № 831)

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа.

Задачи самообследования:

- Проанализировать динамику контингента обучающихся.
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
- Оценить результативность воспитательной работы.
- Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
- Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.

- Оценить достижения ОО за отчётный период.
- Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в ОО, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2024 год была проведена оценка образовательной деятельности ОО, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам государственной итоговой аттестации;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

Результаты самообследования представлены по состоянию на 1 января 2025 года

Общие сведения

Организационно-правовая форма	государственное бюджетное учреждение
Тип	общеобразовательная организация
Учредитель	Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Место нахождения: - юридический адрес - фактический адрес	283034 Донецкая Народная Республика, Г.О. Донецк, г. Донецк, ул. Филатова, д. 51 283034 Донецкая Народная Республика, Г.О. Донецк, г. Донецк, ул. Филатова, д. 51
Адреса осуществления образовательной деятельности	283034 Донецкая Народная Республика, Г.О. Донецк, г. Донецк, ул. Филатова, д. 51
Дата создания	1958 год
Банковские реквизиты	ИНН/КПП 9308010671/930801001 ОКПО 93118533 р/с 03231643217010008200 Отделение Донецк Банка России//УФК по Донецкой Народной Республике г. Донецк К/счет 40102810745370000095 л/с 03823НЛУ250
Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц	№ Р50007 от 03.02.2025 Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных ОГРН: 1229300067996
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица	№ 2229300066257 от 29.11.2022 Межрайонная Инспекции ФНС №8 по Донецкой Народной Республике, ИНН: 9308010671/КПП 930801001
Устав	Приказ управления образования администрации города Донецка от 01.07.2024 г. № 851
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия МЛ № 012135 от 14.12.2021, выдана Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, дата принятия и номер решения о выдаче лицензии 14 декабря 2021 № 946
Свидетельство о государственной аккредитации	свидетельство о государственной аккредитации серия 90А02№ 0000058, регистрационный №0057, выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 15 мая 2023г, срок действия до 01 января 2026 года.
Телефон	7(949)3710868
e-mail	school130donetsk@mail.ru

Сайт	https://sh130-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru/
ФИО руководителя	Вязьмина Елена Петровна
ФИО заместителя	Выборнова Анна Викторовна

1.АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности.

С целью организации учебно-воспитательного процесса с 01.09.2024 на основании Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» и правил внутреннего трудового распорядка в ГБОУ установлен следующий режим работы:

1. Пятидневная учебная неделя
2. Начало учебных занятий для 1-9 классов организуется в одну смену с 8.00

Продолжительность урока для:

- 1-го класса - 35 минут;
- 2-4-х классов - 40 минут;
- 5-9-х классов - 45 минут.

Обучение детей в начальной школе осуществляется на основе Основной образовательной программы начального общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения « Учебно-воспитательный комплекс №130 городского округа Донецк» Донецкой Народной Республики (далее ООП НОО ГБОУ «УВК №130 г.о.Донецк»), разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования к структуре основной образовательной программы (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «31» мая 2021 г. № 286), на основе Федеральной образовательной программы начального общего образования, а также образовательных потребностей и запросов участников образовательного процесса.

Обучение детей в основной школе осуществляется на основе Основной образовательной программы основного общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения « Учебно-воспитательный комплекс №130 городского округа Донецк» Донецкой Народной Республики (далее ООП ООО ГБОУ «УВК №130 г.о.Донецк»), разработанной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования к структуре основной образовательной программы, на основе Федеральной образовательной программы основного общего образования, а также образовательных потребностей и запросов участников образовательного процесса.

1.1. Состав обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021/22 учебный год	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	На 31.12.2024
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	221	217	212	222
	– дошкольная группа	25	25	25	23
	– начальная школа	94	83	77	80
	– основная школа	102	109	113	119
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: – начальная школа	0	0	0	-
	– основная школа	0	0	0	-
3	Не получили аттестата: – об основном общем образовании	0	0	0	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца (свидетельство)	1	0	1	-
5	Окончили школу с аттестатом особого образца (аттестат с отличием)	2	1	2	-

В ГБОУ ежегодно проводится учёт детей, подлежащих обязательному обучению. Детей, не обучающихся по каким – либо причинам, нет. Ведётся учёт детей микрорайона от 0 до 18 лет.

Комплектуются классы в основном учащимися, проживающими в микрорайоне школы.

1.2. Сохранность контингента учащихся

Обучающихся в возрасте 6,6 – 15 лет, отчисленных по неуспеваемости и за плохое поведение, нет.

В течение 2024 года выбыло 8 обучающихся по причине смены места жительства.

Вывод: план работы по обеспечению прав детей на получение основного общего образования и социальную защиту выполнен полностью.

1.3. Организация и проведение внеурочной деятельности

В соответствии с ФГОС организация внеурочной деятельности образовательной организацией является обязательной, либо она составная часть ООП. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором. Продолжительность занятия-обычный урок.

Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическим работником в журнале на бумажном носителе, оформление которого осуществляется в соответствии с едиными установленными требованиями, утвержденными в организации. Содержание должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности и тематике проводимого занятия.

Контроль за ведением журнала осуществляет заместитель директора.

В соответствии с письмом Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 № 03-871 в рамках внеурочной деятельности в учебном заведении введены еженедельные информационно-просветительные занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» - 34 ч в год.

«Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-9 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.

Методические материалы для проведения данных уроков, разрабатываются на федеральном уровне и размещаются на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность»

Основной формой внеурочных достижений обучающихся индивидуальной оценки результатов, является Портфолио, разработанное в соответствии с Положением о портфолио обучающегося.

Согласно требованиям, Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования ФГОС НОО обязательной частью внеурочной деятельности является **функциональная грамотность**.

Учебным планом предусмотрено распределение часов части, формируемой участниками образовательных отношений на учебный курс: «Функциональная грамотность» для формирования функциональной грамотности обучающихся (способности самостоятельно решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию. В качестве основных составляющих функциональной грамотности на уровне НОО выделяют: математическую грамотность, читательскую грамотность, естественнонаучную грамотность, финансовую грамотность.

Программа изучения функциональной грамотности рассчитана на 1 час и составлена на 34/35 часов.

Для формирования навыков функциональной грамотности в начальной школе используются различные ресурсы. Эти ресурсы включают в себя:

Задания на платформе Учи.ру

Функциональная грамотность. ONLINE тренажеры.

Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности <https://fg.resh.edu.ru/>.

Лучшие мультфильмы:

«Смешарики» под названием «Азбука финансовой грамотности»;

«Фиксики»;

«Азбука денег. Уроки тётушки Совы».

К вариативной части внеурочной деятельности относятся: физическая культура, курс «Орлята России», школьный театр.

С целью укрепления здоровья, содействию гармоничному развитию и всесторонней физической подготовленности учащихся при реализации учебного плана количество часов на учебный предмет «Физическая культура» составляет 2 часа, третий час рекомендуется реализовывать за счет часов внеурочной деятельности и (или) за счет посещения спортивных секций, школьных спортивных клубов, включая использование учебных модулей по видам спорта. Рабочая программа курса внеурочной деятельности "Орлята России" разработана для обучающихся начальных классов. На её изучение отводится по 1 часу в неделю в 1 - 4 классах.

В основу курса внеурочной деятельности положен системно-деятельностный подход, позволяющий за период освоения ребёнком образовательных треков (траекторий социально – коммуникационного развития) осуществить качественный переход от «социальной активности» к «социальной позиции» и «гражданской идентичности». Важно, что в названии программы заключён сущностный нравственный идеал «Орлёнок России».

Структура построения курса предлагает богатые возможности для проявления творческой энергии каждого ребёнка, для развития его инициативы, для формирования активной позиции юных граждан страны. В структуре заложено понимание особенностей психологического развития младшего школьника и условия для формирования самостоятельной личности будущего подростка. Учтено соотношение построения учебных четвертей и распределение нагрузки в них. Цикличность курса, где даётся возможность вернуться к ранее пройденным трекам, позволяет ребёнку, опираясь на полученный опыт, проанализировать свои действия, сделать вывод и попробовать применить этот опыт в своей жизни.

В обязательную часть внеурочной деятельности в 5-9 классах входят:

5-9 классы - «Разговоры о важном» по 1 часу;

«Функциональная грамотность» по 1 часу;

в 6-9 классах – «Профессиональный минимум» по 1 часу.

в вариативную часть внеурочной деятельности входят:

в 5-9 классах - Физическая культура по 1 часу в 6 и 9 классах;

«Медиацентр» 1 час в 7 классе;

«Школьный спортивный клуб» по 1 часу в 8-9 классах;

«Школьный театр» 1 часу в 6 классе;
«Хор» 1 час в 5 классе.

1.4. Оценка воспитательной деятельности

Цель воспитания в общеобразовательной организации – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении социально значимых знаний;
- 2) в развитии социально значимых отношений;
- 3) в приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствовало решение следующих основных задач:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни общеобразовательного учреждения;
- 3) вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) поддерживать и развивать участие обучающихся в Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи "Движение Первых".
- 5) организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- 6) развивать предметно-эстетическую среду ОО и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 7) организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Реализация цели проводилась по направлениям программы воспитания и выполнению плана воспитательной работы ГБОУ «УВК № 130 г.о. Донецк» на 2024 год.

Направления программы воспитания:

1. Основные общешкольные мероприятия;
2. Классное руководство;
3. Внеурочная деятельность;
4. "Движение Первых";
5. Профориентация;
6. Организация предметно-пространственной среды;
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями);
8. Профилактика и безопасность;

Выводы

На основе анализа реализации каждого направления Программы воспитания в учреждении наблюдается положительная динамика личностного развития обучающихся каждого класса.

Состояние организуемой в общеобразовательном учреждении совместной деятельности обучающихся и педагогов является стабильным: создаются новые проекты, вовлекающие не только учеников, но и родителей; однако пока не наблюдается прирост заинтересованности родителей в общешкольные проекты среди 5-9 классов.

Сильные стороны:

- система работы с одарёнными детьми (участие детей в конкурсах регионального, муниципального уровней);
- отсутствие конфликтных ситуаций в школьном коллективе;
- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- организация трудового воспитания и профориентационного просвещения;
- методическая работа по вопросам воспитания;
- организация первичного отделения «Движение Первых»;
- функционирование ШСК «Олимп»;
- активная работа советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и педагога-организатора;

Слабые стороны:

- организация работы по ученическому самоуправлению недостаточно систематизирована;
- низкая родительская активность, заинтересованность школьными событиями, посещаемость родительских собраний;

Анализ реализации программы воспитательной работы в ОО осуществлялся на основе Рабочей программы воспитания.

Анализ показал, что план воспитательной работы выполняется в полном объеме. Учитывая потребности обучающихся, родителей и педагогов на 2024-2025 учебный год были поставлены следующие задачи для реализации программы воспитания:

- увеличение поддержки классных руководителей и процесса коммуникации между участниками образовательных отношений с целью мотивации сотрудников. Важно мотивировать не только детей, но, что порой важнее - педагогов, так как именно от их внутреннего желания и отношения зависит отношение обучающихся к жизни школы;
- корректировка организационной структуры детского самоуправления с учётом создания первичной организации РДДМ;
- интеграция классных часов в сетку учебного расписания до начала основных уроков. Совершенствование ведения «Разговоров о важном», «Россия – мои горизонты»;
- развитие волонтерского движения;
- открытие экологического клуба;

- развитие и популяризация спортивных и культурно-массовых программ ШСК развитие и популяризация спортивных и культурно-массовых программ ШСК;

Цель воспитательной работы ГБОУ на 2024-2025 учебный год – обеспечение позитивной динамики развития личности каждого обучающегося.

Раздел 2. Оценка системы управления образовательной организацией

Структура управления образовательным учреждением (организационно-управленческие взаимосвязи; сведения об администраторах (стаж, управленческая категория, награды, достижения); органы школьного самоуправления, их функции и полномочия; структура методической работы).

В школе 3 работника административного аппарата: директор, заместитель директора и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Должность	Стаж должности по	Педагогический стаж	Категория как учителя	Награды
Директор	1 год	23 года	1 квалификационная категория	-
Заместитель директора	1 год	10 лет	бакалавр	-
Советник директора	2 год	6 лет	бакалавр	-

Структура и органы управления ОО

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- **Общее собрание работников** Учреждения Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по вопросам регулирования трудовых отношений и трудового права;

- **Педагогический Совет** - коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом. - Школьное методическое объединение - коллегиальный орган, объединяющий не менее трёх педагогов одной или нескольких родственных учебных образовательных областей или направлений педагогической деятельности.

- **Совет родителей (законных представителей)**

несовершеннолетних обучающихся является выборным представительным органом самоуправления, представляющим права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении.

- **Совет профилактики** создан в Учреждении для работы по профилактике безнадзорности и правонарушений, укрепления дисциплины среди обучающихся.

Для осуществления учебно-методической работы в ГБОУ создано три предметных методических объединения:

- учителей гуманитарного цикла;
- учителей природно – математического цикла;
- учителей начальных классов;
- классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ГБОУ действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

Условия дальнейшего развития системы управления образовательной организацией:

- 1) распределение функциональных обязанностей администрации образовательной организации с учетом личных способностей, профессиональных и деловых качеств;
- 2) реализация прав, обязанности и ответственности в сфере образования несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- 3) обеспечение открытости и доступности информации о структуре и об органах управления образовательной организацией.

Вывод:

По итогам 2024 года система управления ГБОУ оценивается как эффективная, способствующая достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в статьях 26 и 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Обучение в ОО ведется на русском языке.

Образовательная организация реализует основные общеобразовательные программы:

- образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДОО);
- образовательную программу начального общего образования (в соответствии с ФГОС НОО);

- образовательную программу основного общего образования (в соответствии с ФГОС ООО);

В 2024 году в образовательной организации организовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для 8 обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курсы, дисциплины, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

Обучающиеся 1 класса не аттестуются.

Сложившаяся практика организации учебного процесса в ОУ обеспечивает: качественный уровень обучающихся, методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность образовательного процесса, единство обучения и воспитания. Использование элементов передового опыта педагогической деятельности, сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями в области педагогики и методики преподавания - необходимые условия для педагогической деятельности работников ОУ и освоения обучающимися и воспитанниками учебных программ, их творческой самостоятельной работы. В 2023-2024 учебном году успеваемость составила на уровне начального общего образования – 100%, основного общего образования – 100%, качество знаний на уровне начального общего образования – 56%, основного общего образования – 37,4%.

Обучающихся с ОВЗ в 2024 году - 8 человек.

Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов (за 3 года)

Учебный год	Учебные предметы	Количество выпускников							Средний балл
		всего	сдававших		«5» (чел.)	«4» (чел.)	«3» (чел.)	«2» (чел.)	
			чел.	%					
2021-2022	Русский язык	10	10	100%	3	3	4	-	3,9
	Математика	10	10	100%	2	4	4	-	3,8
2022-2023	Русский язык	20	20	100%	3	4	13	-	3,5
	Математика	20	20	100%	3	3	14	-	3,45
2023-2024	Русский язык	23	23	100%	2			-	
	Математика	23	23	100%	2			-	

Результаты ВПР в 2024 году

Весной 2024 года для обучающихся 4, 5–8-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за текущий год обучения. Обучающиеся в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал

необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

К выполнению ВПР приступили 100% обучающихся ГБОУ. 67 процентов обучающихся подтвердили свои отметки за третью четверть 2024/25 учебный год. 33 % обучающихся имеют небольшие расхождения с четвертной оценкой.

Русский язык

Класс	Количество	Количество	Количество	Отметки за ВПР					% успеваемости	% качества	% обученности
				5	4	3	2	н/а			
4	22	22	0	7	10	7	0	0	100	70	66
5	25	25	0	5	9	9	0	0	100	60	61
6	25	25	0	3	7	6	0	0	100	62	60
7	25	25	0	8	10	8	0	0	100	69	66
8	17	17	0	3	11	9	0	0	100	60	58

Математика

Класс *	Количество	Количество	Количество	Отметки за ВПР					% успеваемости	% качества	% обученности
				5	4	3	2	н/а			
4	22	22	0	11	8	5	0	0	100	79	75
5	25	25	0	7	10	6	0	0	100	73	68
6	25	25	0	7	3	6	0	0	100	62	69
7	25	25	0	8	10	8	0	0	100	69	66
8	17	17	0	2	9	12	0	0	100	47	53

Биология

Класс *	Количество	Количество	Количество	Отметки за ВПР					% успеваемости	% качества	% обученности
				5	4	3	2	н/а			
5	25	25	0	6	6	4	0	0	100	75	71
6	25	25	0	9	9	5	0	0	100	78	72

Английский язык

Класс *	Количество	Количество	Количество	Отметки за ВПР					% успеваемости	% качества	% обученности
				5	4	3	2	н/а			
4	22	22	0	10	8	6	0	0	100	75	72

5	25	25	0								
---	----	----	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Обществознание

Класс *	Количе ство	Количе ство	Количе ство	Отметки за ВПР					% успеваемости	% качества	% обученности
				5	4	3	2	н/а			
6	25	25	0								
7	25	25	0	9	9	8	0	0	100	69	68
8	17	17	0								

География

Класс *	Количе ство	Количе ство	Количе ство	Отметки за ВПР					% успеваемости	% качества	% обученности
				5	4	3	2	н/а			
8	23	23	0	9	6	8	0	0	100	65	68

Физика

Класс *	Количе ство	Количе ство	Количе ство	Отметки за ВПР					% успеваемости	% качества	% обученности
				5	4	3	2	н/а			
7	25	25	0	15	3	8	0	0	100	69	76

Рекомендации по повышению уровня знаний обучающихся:

- рассмотреть и провести детальный анализ количественных и качественных результатов ВПР на заседаниях МО;
- учителям использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний обучающихся по ряду предметов, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, физики, для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- учителям-предметникам провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся 5-8-х классов необходимых навыков при выполнении вышеобозначенных заданий, а также других заданий, которые вызывают затруднения;
- МО учителей начальной школы, учителям-предметникам разработать систему мер по повышению качества обучения в 4-8 классах и подготовке к Всероссийским проверочным работам в 2025-2026 учебном году.

Результаты Всероссийской олимпиады школьников в 2024 году

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проходил с 14 сентября по 23 октября.

Обучающиеся приняли участие в олимпиадах по следующим предметам:

Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	29	3	3	0
Астрономия	16	2	2	0

Биология	27	5	2	3
География	26	8	4	4
Информатика	16	0	0	0
История	24	3	2	1
Литература	21	14	4	10
Математика	44	0	0	0
Немецкий язык	0	0	0	0
Обществознание	30	0	0	0
Право	12	8	4	4
Русский язык	35	16	7	9
Труд (технология)	16	10	9	1
Физика	20	1	1	0
Французский язык	0	0	0	0
Химия	11	0	0	0
Экономика	0	0	0	0
ВСЕГО УЧАСТИЙ	327	70	38	32

Всего в олимпиадах приняло участие 82 человека, из них 26 человек приняли участие в 2-х и более олимпиадах.

Вывод:

Обучающиеся активно приняли участие в олимпиаде. Заметно, что количество детей с высоким уровнем развития снижается. В течение последних трех лет большинство детей, поступающих в 1класс, нуждаются в занятиях с логопедом и дефектологом. В том, что качество знаний остается ежегодно стабильным, большая заслуга педагогов всего коллектива.

Изменение наблюдается в процентном выражении качества обученности в зависимости от ступени обучения. На первой ступени школьного образования качество обученности снижается. Детальное определение причин и следствий данного процесса позволит спланировать деятельность педагогического коллектива по повышению качества образования.

1. Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.
2. Продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению форм обучения на основе применения ИК - технологий.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

В образовательной организации реализуются 4 основных образовательных программы: дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (8 человек).

ООП ДО, ООП НОО, ООП ООО, АООП разработаны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом примерных образовательных программ.

Организация образовательно-воспитательного процесса в дошкольной группе строилась на основе Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федеральной образовательной программы дошкольного образования, «ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ «СКАЗКА»» которые содержат государственные требования к уровню развития и воспитанности детей дошкольного возраста. Педагогический коллектив продолжает создавать благоприятные условия для развития познавательных способностей детей, становления личности ребенка, обеспечивает физическое развитие детей, уделяет внимание формированию жизненной компетентности, развитию собственного отношения к миру, культуре, людей, самих себя.

В 2024 году коллектив продолжал работать над созданием условий для физического, умственного и духовного развития детей, созданием развивающих условий для ответственного самоопределения ребенка, становления продуктивных форм его активности, различных видов деятельности.

С этой целью в дошкольной группе реализовывались следующие задачи:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, используя комплекс лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий.

2. Продолжение совместной деятельности педагогического коллектива дошкольного модуля по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».

3. Направить работу дошкольного учреждения на обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых и познавательных проектов.

25 ноября 2022 был подписан приказ Министерства просвещения России №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». С 01.09.2023г все дошкольные учреждения перешли на ФОП. В связи с этим в методической работе дошкольной группы велась система внедрения ФОП в работу. Был издан приказ по дошкольному учреждению по внедрению ФОП в учебно-воспитательный процесс дошкольной группы, составлен план-график, сформирована рабочая группа педагогов, которая занималась формированием ООП согласно ФОП.

Согласно плана-графика проведены следующие мероприятия:

Организационно-управленческое обеспечение.

- Организованы и проведены педагогические дни, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО.
- Создана рабочая группа по внедрению ФОП ДО.
- Организовано ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Министерства просвещения по реализации ФОП ДО

Методическое обеспечение

- Адаптированы для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации ФОП ДО.
- Адаптированы для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.
- Адаптированы для педагогического коллектива методические материалы Министерства просвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы.
- Обеспечена для педагогических работников консультационная помощь по вопросам применения ФОП ДО

Педагоги дошкольной группы в 2024 году посещали онлайн-конференции, онлайн-семинары, вебинары, посвященные внедрению ФОП в учебно-воспитательный процесс.

Учебные планы ГБОУ соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов каждого уровня образования. Организация учебного процесса в ОО регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

Учебная нагрузка обучающихся не превышает допустимую недельную норму нагрузки, предусмотренную Министерством образования и науки ДНР.

Рабочий учебный план составлен на основе:

- для 1 -4-х классов – Примерного учебного плана начального общего образования (Вариант 3) Примерной основной образовательной программы начального общего образования (5-дневная учебная неделя) с обязательным изучением родного языка. Обязательные предметы для изучения: русский язык, литературное чтение, иностранный язык (английский язык), математика, окружающий мир, изобразительное искусство, технология, физическая культура.

В 4 классе в предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» изучается предмет – Основы религиозных культур и светской этики.

Иностранный язык в начальной школе изучается со 2-го класса.

- для 5-9 классов – Примерного учебного плана основного общего образования (Вариант 2) Примерной основной образовательной программы основного общего образования (5 – дневная учебная неделя) с обязательным изучением родного языка. Обязательные предметы для изучения: русский язык, литература, иностранный язык (английский), математика, алгебра, геометрия, информатика (7-9 классы), история, обществознание (6-9 классы), география, физика, химия, биология, музыка и изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины (8-9 классы).

В 7-9 классах вводится для изучения новый предмет «Вероятность и статистика».

На изучение предмета «История» в 5-9 классах увеличено количество часов за счет части, формируемой участниками образовательных отношений. Для занятий физической культурой в 1-9 классах добавлен третий час за счет обязательных часов внеурочной деятельности. Для изучения предмета

информатика (5-6 классы), отведены часы за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

В 6 классе за счет внеурочной деятельности отведены часы на «Школьный театр».

Учебная нагрузка определяется согласно примерным учебным планам начального общего и основного общего образований Российской Федерации.

Образовательная деятельность в ГБОУ осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1- 9-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который проводится ежегодно в сентябре. Внеурочная деятельность в школе осуществляется:

- во внеурочное время;
- через организацию деятельности ученических сообществ;
- в рамках классного руководства (экскурсии, мероприятия в рамках воспитательной работы класса и школы, классные часы и т.п.);
- через внеурочную деятельность по учебным предметам;
- через организационное обеспечение учебной деятельности;
- в рамках организации педагогической поддержки социализации и обеспечение благополучия обучающихся.

Сведения о наполняемости классов

Класс	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	1-4 классы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	5-9 классы	1-9 классы
Кол-во классов	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	5	9
Кол-во учащихся	18	21	17	24	80	25	25	26	17	25	118	198

Средняя наполняемость – 21 учащихся

Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения

Для обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать ГБОУ или требуют особого внимания и не могут усваивать программный материал вместе со всеми учениками в классе, было организовано обучение по индивидуальному плану.

Так, в 2024/2025 учебном году такое обучение было организовано для следующих обучающихся:

- Скорук Валерии (3 класс) – по АООП;
- Лингур Натальи (4 класс) – по АООП;
- Ковалева Александра (9 класс) – по АООП;
- Ворошило Валерия (3 класс) – по АООП;
- Голованова Дмитрия (3 класс) – по АООП;
- Васичкина Тимура (4 класс) – по ООП;
- Глух Виктории (7 класс) – по АООП;

Ворошило Виктории (9 класс) – по АООП.

Перед началом учебного года в ГБОУ с родителями учащихся, находящихся на индивидуальной форме обучения, проводились индивидуальные беседы о необходимости своевременного предоставления школе заключения ВКК и ПМПК на учебный год.

На обучающихся была оформлена документация и подана в Центральную бухгалтерию: заявление родителей, представление на учащихся и приказы на назначении учителей, которые будут вести предметы по индивидуальной форме обучения, справки ВКК и протоколы ПМПК.

С учителями был проведен инструктаж по особенностям работы с детьми, требующих индивидуального обучения и ведения школьной документации. Учителя были ознакомлены с Порядком об индивидуальной форме обучения. Все учителя прошли курсовую переподготовку по работе с детьми с ОВЗ, но специального дефектологического или логопедического образования не имеют.

Учителя работали по индивидуальным календарным планам, которые соответствуют нормативным документам. Индивидуальные календарные планы учителей утверждены директором ГБОУ и согласованы с родителями. Планы соответствуют программам общеобразовательных и коррекционных школ. Составленное расписание занятий учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, утверждено директором ГБОУ и согласовано с родителями.

Индивидуальные занятия с обучающейся фиксировались в отдельном журнале. Записи в журналах велись согласно Единых требований ведения классных журналов.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

Сведения о педагогических работниках

	человек	% от общего количества педагогов
Всего педагогических работников	22	
Образование		
высшее профессиональное образование	16	73
среднее профессиональное образование	6	27
Квалификационная категория		
высшая квалификационная категория	2	9,1
первая квалификационная категория	8	36
соответствие занимаемой должности	6	27
Прошли курсы повышения квалификации (общее количество за последние 3 года)	22	100%
Прошли курсы повышения квалификации в 2024 году	10	45%

Работа с кадрами в 2024 году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Педагогический коллектив укомплектован полностью. Большое внимание в школе уделяется профессиональному самообразованию.

Вывод: ОУ комплектовано кадрами. Анализ динамики квалификационного уровня педагогов позволяет сделать вывод о наличии устойчивой тенденции к повышению квалификационной категории. Повышение квалификации идет через курсовую подготовку, дистанционное повышение квалификации, активную работу педагогов в методических объединениях, открытые уроки, занятия, самообразование педагогов. Учителя ГБОУ постоянно совершенствуют свой профессиональный уровень. За последние три учебных года на курсах повышения квалификации побывали 100% членов педагогического коллектива. Учителя используют на уроках мультимедийные программные средства, цифровые образовательные ресурсы, компьютерные учебники, презентации, ресурсы сети "Интернет

В ГБОУ сложился творческий педагогический коллектив, включающий в себя как учителей с большим опытом работы, так и молодых педагогов, средний возраст которого 39,2 лет. По возрастному составу коллектив сбалансирован, основу составляют педагоги среднего возраста при наличии группы молодых учителей и ветеранов педагогического труда, что способствует достаточно быстрому профессиональному становлению и росту педагогов. Анализ педагогического состава учителей по возрастам показал, что в ближайшее время необходимо решать вопрос об обновлении кадров. Основная задача сегодня – сохранить и поддерживать профессиональный рост каждого сотрудника ГБОУ «УВК №130 городского округа Донецк». Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других образовательных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания обучающихся всех уровней образования.

Раздел 6. Оценка качества учебно – методического обеспечения

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы ГБОУ, является методическая работа. Роль методической работы в ГБОУ значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, тем самым повышать качество образования. Через методическую работу осуществляется становление и развитие творчества и педагогического мастерства учителя.

Главным центром, координирующим всю методическую работу ГБОУ, является методический совет.

Руководит методическим советом заместитель директора Выборнова А.В. Цели и задачи методической службы тесно связаны с системой внутришкольного управления. Главное ее назначение - корректировка учебно – воспитательной работы.

Методическая работа ГБОУ строится на основе годового плана и рассматривается как непрерывная деятельность по обучению и развитию кадров; выявлению, обобщению и распространению наиболее ценного опыта, стимулированию творческого поиска учителей, созданию собственных методических разработок для обеспечения образовательного процесса.

Методическая тема ГБОУ: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и мастерства учителя»

Задачи для реализации методической темы общеобразовательного учреждения:

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

-продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;

-совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;

- развивать корпоративную культуру, которая обеспечивает высокое качество образовательных результатов, обучающихся;

- повышать качество образовательных результатов за счет развития универсальных компетентностей, обучающихся;

- совершенствовать внутри школьную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;

- модернизировать систему контроля условий и образовательной деятельности;

2. Совершенствовать воспитательную систему общеобразовательного учреждения:

- активизировать совместную работу классных руководителей и учителей-предметников по формированию личностных качеств обучающихся;

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, проектной деятельности;

- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,

- расширить формы взаимодействия с родителями;

- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;

3. Повысить профессиональные компетентности через:

- развитие системы повышения квалификации учителей;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;
- обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

4. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду ГБОУ за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;

В школе действуют 4 методических объединений:

1. МО учителей начальных классов (руководитель Кобзарь О.И.)
2. МО учителей естественно-математического цикла (рук. Ретуева Г.А.)
3. МО учителей гуманитарного цикла (рук. Беланова Ю.А.)
4. МО классных руководителей (рук. Клемешова В.М.)

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической службы ГБОУ. Проанализировав работу методических объединений за отчетный период 2024-2025 учебного года, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Главной задачей методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства учителей.

Работа методических объединений была направлена на усовершенствование методической подготовки, профессионального мастерства учителя, усовершенствования методики проведения урока. Были проведены запланированные заседания методических объединений, на которых обговаривались, как организационные вопросы (подготовка и проведение олимпиад, районных и республиканских конкурсов), так и научно-методические вопросы.

Выводы:

Исходя из вышеизложенного следует считать методическую работу в 2024-2025 учебном году удовлетворительной. Но в методической работе ГБОУ есть ряд недостатков:

- Недостаточный уровень самоанализа учителей и самоконтроля обучающихся.

- Недостаточный уровень выявления и внедрения передового педагогического опыта.
- Формальный подход отдельных учителей к выявлению и работе с одаренными и творческими детьми.
- Недостаточное участие педагогов в научно-практических конференциях и конкурсах.
- Недостаточное количество публикаций методических материалов в сетевых сообществах, педагогических изданиях.
- Недостаточно активное участие учащихся в конкурсах, олимпиадах разного уровня.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В целях качественного учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения подготовки обучающихся функционирует библиотека. Работа библиотеки организована в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми директором ГБОУ. Должностные обязанности библиотекаря определены соответствующими инструкциями.

Основная цель деятельности библиотеки:

- Обеспечение учебного процесса путем доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов библиотеки. Содействие самообразованию учащихся, педагогов и других категорий читателей.
- На современном этапе развития мирового сообщества стало очевидным, что решение множества проблем в жизни в основном зависит от потребности в духовно-нравственном совершенствовании общества. Обществу нужен читающий человек, умеющий добывать самостоятельно новые знания и применять их в разнообразной деятельности.

Основные направления работы:

- Информационно-библиографическое обслуживание читателей;
- Информационно-коммуникативная деятельность в школьной образовательной сети;
- Работа с фондом библиотеки (литературно-художественной и учебной литературы);
- Внедрение новых информационных технологий;
- Повышение профессиональной компетентности.

Для реализации этих задач библиотека комплектует универсальный фонд учебными, художественными, справочными, методическими документами на традиционных и нетрадиционных носителях информации, проводит индивидуальную и массовую работу с читателями.

Основные функции библиотеки ГБОУ:

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в Концепции развития школы; взаимодействовать с педагогическим коллективом по вопросам формирования информационной

грамотности, информационного мировоззрения и информационной культуры обучающихся.

2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя, места нахождения; оказывать библиотечно- информационные услуги и услуги дополнительного образования.

3. Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию обучающихся; содействовать в реализации Национальных программ поддержки и развития чтения, организация в различных формах пропаганды книги и чтения.

Состояние библиотечного фонда организации: Общая характеристика:

– объем библиотечного фонда – 14996 единиц;

– книгообеспеченность – 100 процентов;

– обращаемость – 1230 единиц в год;

– объем учебного фонда – 8114 единицы.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 27 человек в день.

Информационно-библиотечная деятельность:

В течение года для учителей проводились обзоры новой литературы по мере поступления.

Для учащихся было проведено ряд книжных выставок и библиотечных уроков:

Выставка художественных произведений юбиляров (выставка поступлений)

День знаний

День учителя «Учитель, перед именем твоим»

Писатели юбиляры

Всемирный день здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»

День Победы «Цена Победы»

На официальном сайте ГБОУ есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки.

Выводы:

Библиотечно-информационная деятельность библиотеки ГБОУ построена так, чтобы максимально привлечь читателя к фонду, приучить читать книги, научить работать с информацией, имеющейся в библиотеке, как на традиционных, так и нетрадиционных носителях, грамотно осуществлять поиск необходимой информации в сети Интернет.

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

Здание ОУ трехэтажное, кирпичное. Имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Территория ограждена. Участок озеленен, оформлен цветниками. Имеется учебно-опытный участок.

Материально – техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда отвечают всем требованиям СанПин. В

учреждении созданы все необходимые условия, позволяющие в полной мере эффективно осуществлять образовательный процесс, решать задачи воспитания и развития детей с учетом основных направлений деятельности учреждения.

Общая площадь используемых зданий и помещений: 1614 кв. м

Учебная площадь: 450 кв. м

Учебная площадь на одного обучающегося: 2,36 кв.м

Оснащение учебных и специализированных помещений, используемых для реализации образовательных программ.

Для осуществления образовательной деятельности школа располагает необходимыми помещениями, обеспечивающими качественную подготовку обучающихся и воспитанников. Разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора имеются. В ГБОУ организована кабинетная система. Кабинеты частично оснащены необходимым оборудованием, инструментами и пособиями на уровне, достаточном для обеспечения образовательного процесса всех ступеней. Для организации физкультурной работы, создания условий для здорового образа жизни, в ГБОУ имеется спортивный зал и спортивная площадка. Для физкультурных занятий имеются беговая дорожка, тренажеры, мячи разных размеров, мячи для метания, гимнастические палки, скакалки, маты, и другое нестандартное оборудование.

Наличие лицензионного программного оборудования и обеспечение доступа к Интернет-ресурсам в образовательном процессе.

1. В ГБОУ имеется 1 компьютерный кабинет (информатики) с 10 стационарными компьютерами. В компьютерном классе имеется выход в Интернет, Wi-Fi, что значительно расширяет возможности организации учебного процесса и поиска требуемых данных.

2. В компьютерном классе выделено время для обучающихся и работников ГБОУ для работы с компьютерами и выхода в Интернет.

3. Сформирован и систематически обновляется фонд компьютерных обучающих программ, учебно-методических комплексов и других источников учебной информации с учетом имеющихся в библиотеке и кабинете информатики.

Оценка качества организации питания

В государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Учебно-воспитательный комплекс №130 городского округа Донецк» Донецкой Народной Республики порядок предоставления обучающимся продуктовых наборов, в том числе льготный для детей участников специальной операции организован согласно Постановлению Правительства Донецкой Народной Республики № 105-1 от 15.10.2024 «О внесении изменения в постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 25 апреля 2024г. № 45-7 «О внесении изменений в Порядок организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики, утвержденный постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25 декабря 2023г. № 113-12 и об урегулировании некоторых вопросов стоимости бесплатного питания», приказу Министерства

образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.08.2024 №18-НП» Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование и имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в государственных и муниципальных организациях Донецкой народной Республики», согласно приказу Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.09.2015 № 69/2/531 « Об утверждении льготных категорий детей и перечня документов» (с изменениями от 19.09.2022 №166-Д/100-НП).

С целью организации питания обучающихся 1-9 классов в 2024-2025 учебном году, в целях реализации права на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в ГБОУ были изданы следующие приказы:

- 1) от 02.09.2024 №204 « О реестре обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание в 2024-2025 учебном году»;
- 2) от 02.09.2024 № 217 « О назначении ответственного за организацию питания воспитанников дошкольной группы и обучающихся УВК»;
- 3) от 03.09.2024 № 220 «О назначении ответственного за выдачу продуктовых наборов обучающимся»
- 4) от 05.09.2024 № 224 « Об организации выдачи наборов пищевых продуктов»

С 01.09.2024 года в учебном заведении организовано питание за бюджетные средства обучающихся 1-4 классов, обучающихся льготных категорий в соответствии с требованием действующих нормативных правовых актов, регулирующих питание в ГБОУ.

Согласно решению педагогического совета от 23.08.2024 Протокол №1, определен список учащихся для получения продуктовых наборов за счет бюджетных средств:

По состоянию на 01.09.2024 года учащихся 1-4 классов - 74. Из них льготной категории - 29 обучающихся. Обучающихся 5-9 классов льготной категории – 38 обучающихся.

В образовательной организации имеется соответствующее помещение для питания учащихся, обеденный зал - 60м², число посадочных мест-100 и пищеблок-60м².

Санитарное состояние помещений, соответствует санитарным нормам и правилам.

На период, отсутствия горячего питания, длительность перерыва составляла 5 минут, т.к учащиеся, согласно санитарным нормам, могут находиться в школе до 12.00. Во время полноценного питания, перерывы для питания обучающихся были достаточными для приема пищи от 15 до 20 мину.(График питания, утверждался в санэпидстанции).

Общее время нахождения учащихся в школе соответствует санитарным нормам и правилам.

В штате школы работают 2 работника пищеблока: повар Киреенко Н.Н. и подсобный рабочий Осыка Е.Н.

Все сотрудники учреждения, в том числе работники пищеблока, имеют медицинские книжки, прошли медицинский осмотр и сдали санитарный минимум. Медицинский осмотр сотрудниками пищеблока пройден 11.07.2024 года, санитарный минимум - 01.04.2024. Контроль за прохождением медицинских осмотров, составляющая часть подписания акта готовности учреждения к новому учебному году.

Согласно приказу от 03.09.2024 № 220 ответственным лицом за выдачу продуктовых наборов назначен заместитель директора Выборнова А.В.

За организацию питания детей дошкольной группы одноразовыми сухими завтраками, назначена заместитель директора Выборнова А.В., приказ № 217 от 02.09.2024

Медицинским работником осуществлялся ежедневный бракераж готовой продукции, во время организации горячего питания воспитанников и обучающихся. При составлении меню (10 дневное) учитывались возрастные и физиологические нормы суточной потребности в пищевых веществах (белки, жиры, углеводы). Суточная потребность учащихся начальной школы и учащихся льготной категории 5-9 классов, отличалась по весу порции. В дошкольной группе, проводился ежедневный мониторинг по контролю за соблюдением норм суточной потребности в пищевых веществах. На совещаниях при директоре ежемесячно заслушивались вопросы организации питания. Проводилось анкетирование родителей, обучающихся по удовлетворенности предоставляемым питанием.

Приказ от 02.09.2024 года № 184 « О создании бракеражной комиссии»

Пищевые продукты, поступающие в образовательное учреждение без сопроводительных документов, сертификатов качества, с истекшим сроком годности - не поступали.

Закупки услуг общественного питания осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ « О закупках товаров, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте ЕИС в сфере закупок.

Согласно приказу от 02.09.2024 №219 « О создании комиссии по осуществлению закупок» утверждено Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг. Члены комиссии прошли курсовую подготовку:

1) Вязьмина Е.П.- Сертификат «Специалист в сфере закупок» в соответствии с нормами Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ.

Продолжительность -120ч. Удостоверение о повышении квалификации № 470123 «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»-102ч

2) Беланова Ю.А. - Сертификат «Специалист в сфере закупок» в соответствии с нормами Федерального закона от 05апреля 2013 года №44-ФЗ.

Продолжительность -120ч

- 3) Полякова В.В. - Сертификат «Специалист в сфере закупок» в соответствии с нормами Федерального закона от 05апреля 2013 года №44-ФЗ.
Продолжительность -120ч
- 4) Кобзарь О.И. - Сертификат «Специалист в сфере закупок» в соответствии с нормами Федерального закона от 05апреля 2013 года №44-ФЗ.
Продолжительность -120ч
- 5) Выборнова А.В. – Диплом о профессиональной переподготовке «Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд». Продолжительность -540 ч.

Оценка качества медицинского обеспечения ГБОУ, системы охраны здоровья обучающихся

В текущем году педагогический коллектив совместно с родителями и общественностью активно продолжали работу над сохранением и укреплением здоровья учащихся; формирование потребности вести здоровый образ жизни; развитие навыков поведения, способствующих укреплению здоровья. Эта работа объединяет и согласовывает работу педагогического коллектива по формированию здорового образа жизни учащихся, их родителей и учителей, что выходит за рамки только физического воспитания. Значительную роль играет семья ребёнка, его родители, находящиеся в тесном контакте с ГБОУ. Основные задачи:

- в работе с учащимися:

1. формировать личность школьника, способную самостоятельно развивать себя духовно и физически в течение всей жизни;
2. придать занятиям физическими упражнениями оздоровительно-профилактическую направленность, благодаря реализации специальных программ для разных категорий учащихся;

- в работе с педагогическим коллективом:

1. повысить эффективность уроков физической культуры и занятий с детьми подготовительной и специальной медицинских групп;
2. способствовать приросту физической подготовленности учащихся по тестам, нормативам;
3. охватить учащихся внеклассной и внешкольной массово-оздоровительной работой;
4. повысить педагогическую активность учителя;
5. организовать туристическую работу с учащимися;
6. подготовить и провести физкультурно-оздоровительные мероприятия для педагогического коллектива;
7. систематически проводить консультации для учителей по вопросам здорового образа жизни и физического воспитания детей.

- с родителями:

1. проведение совместных занятий детей и родителей, участие в играх на воздухе, походах и т.д.;
2. организация выступлений на родительских собраниях с тематическими сообщениями;
3. проведение консультирования родителей по вопросам здоровья детей;

4. приглашения родителей на уроки физической культуры;
5. разработать индивидуальные задания для родителей по оздоровлению детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья;
6. активно использовать возможности информационных ресурсов.

Формы работы.

В процессе работы используются следующие формы физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы:

- урок физической культуры;
- мероприятия в режиме учебного дня ГБОУ (физкультурные минутки во время уроков, гимнастика до учебных занятий, подвижные игры на переменах, физкультурные занятия в группах продлённого дня);
- занятие с учащимися, отнесёнными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе;
- спортивные праздники;
- соревнования по различным видам спорта;
- туристические походы, экскурсии;
- «Дни здоровья»
- спортивные викторины
- занятия по конкурсу «Основы безопасности и жизнедеятельности»
- наглядная агитация (стенды, плакаты, таблица рекордов школы).

Анализ деятельности по пути воспитания здорового образа жизни учащихся

За 2023-2024 учебный год была проведена следующая работа:

- проведены общешкольные родительские собрания по темам формирования здорового образа жизни подрастающего поколения;
- в начале учебного года оформлены «листки здоровья» в классных журналах;
- произведены записи в журналах инструктажа по технике безопасности;
- составление расписания занятий проводится с учётом требований СанПин;
- проведены Дни здоровья;
- в кабинетах имеются «зелёные зоны»;
- соблюдается режим проветривания кабинетов;
- для педагогического коллектива и учащихся регулярно обновлялся медицинский бюллетень по профилактике различных заболеваний;
- осуществляется контроль за уровнем заболеваемости учащихся как в течении всего учебного года, так и в период эпидемий;
- проведена вакцинация учащихся согласно графику прививок;
- в ГБОУ имеется медсестра;
- ведётся строгое наблюдение за соблюдением санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в летнем оздоровительном лагере.

Сотрудники ГБОУ проходят ежегодный медицинский осмотр согласно графику.

Выводы:

С учащимися 1-9 классов регулярно проводятся уроки безопасности. Ежегодно проводится не менее 4 общешкольных учебных тренировок поведения и эвакуации учащихся и персонала ГБОУ из здания в случае чрезвычайной

ситуации. ГБОУ оснащено первичными средствами пожаротушения в необходимом количестве.

В ГБОУ создана дружина юных пожарных. В целях предупреждения дорожного травматизма и формирования у учащихся навыков безопасного поведения на дорогах в рамках проведения уроков окружающего мира (1-4 классы) и основ безопасности жизнедеятельности (5-6 классы), классных мероприятий, организовано обучение учащихся правилам дорожного движения.

Особое внимание уделяется санитарно-гигиеническому состоянию ГБОУ, которое поддерживается на должном уровне. Два раза в день проводится влажная уборка всех помещений ГБОУ.

Проветривание учебных помещений проводится во время перемен согласно графику, а рекреационных – во время уроков. До начала занятий и после их окончания осуществляется сквозное проветривание учебных помещений в соответствии с требованиями СанПиН. В теплые дни занятия проходят при открытых фрамугах и форточках.

Температурный режим, освещение рабочих мест обучающихся и учителей соответствуют требованиям СанПиН.

ГБОУ оборудовано необходимым количеством санитарных узлов, соответствующих нормам СанПиН. У учащихся сформирован навык мытья рук перед приемом пищи, что способствует исключению возникновения острых кишечных инфекций среди учащихся за последние пять лет.

Состояние физического, психического здоровья ребенка определяется восприятием гармонии или дисгармонии форм, цвета, композиции. Поэтому школьная мебель, стены рекреаций, спортивного зала окрашены в спокойные, светлые тона.

Важнейшим условием деятельности педагогического коллектива ГБОУ стало обязательное применение здоровьесберегающих технологий обучения:

- учет периодов работоспособности детей на уроках (период вхождения в работу, период высокой продуктивности, период снижения продуктивности с признаками утомления);
- учет возрастных и физиологических особенностей ребенка на занятиях (количества видов деятельности на уроках, их продуктивность);
- создание благоприятного морально-психологического климата на уроке и во внеклассной деятельности;
- наличие эмоциональных разрядок на уроках;
- использование оздоровительных методик, регулирующих двигательную активность учащихся;
- чередование позы с учетом видов деятельности;
- использование физкультурных пауз на уроках.

Задачи:

1. Оснастить подвальные помещения сидячими местами, оборудовать место для хранения средств индивидуальной защиты и медицинских аптечек.

2. Обеспечить учебные кабинеты медицинскими средствами индивидуальной защиты.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

В ГБОУ утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 19.08.2024 Пр.№ 140

По результатам анкетирования родителей обучающихся удовлетворены работой образовательного учреждения и его педагогического коллектива не менее 95 процентов опрошенных родителей и 100% довольны тем, что их ребёнок обучается в данном образовательном учреждении.

1. Образовательный процесс в нашей школе ориентирован на развитие личности каждого ребёнка. 100%
2. Методы обучения и воспитательного воздействия по отношению к моему ребёнку обычно приводят к хорошему результату. 100%
3. Мой ребёнок редко жалуется на недомогание и плохое самочувствие во время уроков. 90%
4. Результаты учения моего ребенка учителя оценивают объективно и справедливо. 100%
5. Учителя правильно и своевременно контролируют результаты обучения моего ребёнка. 100%
6. Педагоги учитывают индивидуальные особенности моего ребёнка 95%
7. Я доволен тем, что мой ребёнок обучается в этой школе. 100%

В связи с организацией дистанционного обучения в первом полугодии 2024 года, чтобы снизить напряженность среди родителей и обеспечить доступ учеников к дистанционному обучению, администрация Школы выяснила технические возможности семей, а затем предложила на выбор следующие виды обучения: онлайн уроки (в соответствии с составленным расписанием) и электронное (получение заданий и обратная связь с учителями через социальные сети, WhatsApp, учи.ру и др.) Также на сайте Школы создали специальный раздел и поддерживали работу горячей телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве дистанционного обучения.

Под внутренним мониторингом качества образования в ОУ понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Внутренний мониторинг качества образования ориентирован на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Структура и содержание Мониторинга качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА-9);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебнометодическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, совет учащихся) и стимулирование качества образования.

Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Технологии измерения определяются видом избранных контрольно-измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольно-измерительных материалов, направленных на оценку уровня обученности учащихся, соответствует содержанию федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта).

Объекты экспертизы качества образования

Основными объектами экспертизы качества образования выступают: качество реализации образовательных программ; результаты тестирования, анкетирования и т. п., полученные в ходе тестирований; условия, созданные для реализации программ основного и дополнительного образования, реализации индивидуальных запросов, обучающихся; результаты самообследования.

Проведение процедур оценки качества обеспечивается следующим инструментарием:

анализ школьной документации;

обработка статистических данных ОО-1; ОО-2;

анализ документации о прохождении курсов повышения квалификации;

протоколы проведения школьного этапа олимпиад;

анализ статистических данных контрольных, диагностических, проверочных и др. работ;

самоанализ работы учителя; рейтинг учащихся;

анализ справок по внутришкольному контролю; анализ результатов анкетирования, социологических исследований родительских потребностей; тестирование; обобщение опыта работы; беседы с родителями и учащимися.

Информация о результатах оценки качества образования доводится до общественности через публикации, публичные и аналитические доклады о состоянии качества образования на сайте учреждения.

Сроки проведения. Периодичность проведения оценки качества образования определены циклограммой на год.

Вывод: в учреждении существует и функционирует система внутреннего мониторинга качества образования.

Раздел 10. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Всего	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2021	22	2	20	-	-
2022	11	2	9	-	-
2023	20	3	17	-	-
2024	23	7	16	-	-

Большинство выпускников предпочитают дальнейшее обучение в высших учебных заведениях, и лишь малая часть продолжает обучаться в 10 классах школ района.

2. Статистическая часть

2.1. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	25 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	25 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	-
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	25 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	25 человек/ 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	25 человек/ 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	12 человек/ 50%
1.5.1	По коррекции недостатков в	12 человек/ 50 %

	физическом и (или) психическом развитии	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	12 человек/ 50 %
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.6.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человека/ 40 %
1.6.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/ 40 %
1.6.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человека/ 60 %
1.6.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человека/ 60 %
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/ 25%
1.7.1	Высшая	-
1.7.2	Первая	1 человек/ 25%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	

1.8.1	До 5 лет	1 человек/ 20%
1.8.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 20%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 20 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 40 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 40 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/ 40 %
1.13	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2 человек/ 25 человек
1.14	Наличие в образовательной	

	организации следующих педагогических работников:	
1.14.1	Музыкального руководителя	да
1.14.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.14.3	Учителя-логопеда	да
1.14.4	Логопеда	нет
1.14.5	Учителя-дефектолога	нет
1.14.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	102 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

2.2. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	198
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	79
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	119
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	-

1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	89/45
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,5
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого	человек/%	-

	государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса		
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2/8
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	91/46
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	63/31
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	63/31
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0

1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	-
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	3/1,5
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	22
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	16/73
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	16/73
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	6/27
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической	человек/%	6/18

	направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	3/14
1.29.1	Высшая	человек/%	2/ 9
1.29.2	Первая	человек/%	1/ 4, 5
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	4/18
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	8/36
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4/18
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	9/41

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	22/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	22/100
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,047
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	78,9
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	-
2.4.2	С медиатекой	да/нет	-

2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	-
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	-
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	-
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	198/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	2,36

2.3. Показатели деятельности начального и основного общего образования

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	198
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	79
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	119
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	89 чел, 45%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,5
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,4

1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/- %	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	2/8
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	91/46%
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся- победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	63/31
1.13.1	Муниципального уровня	человек/%	22/11
1.13.2	Регионального уровня	человек/%	41/21
1.13.3	Федерального уровня	человек/%)	0/0
1.13.4	Международного уровня	человек/%	/0
1.14	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек /%)	0/0

1.16	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	3/1,5
1.17	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.18	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	22
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	16/73%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	16/73%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	6/27%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	6/27%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	3/14%
1.29.1	Высшая	человек/%	2/ 9%
1.29.2	Первая	человек/%	1/ 4,5%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	12/54
1.30.1	До 5 лет	человек/%	4/18

1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	8/36
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4/18
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	9/41%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	22/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников	человек/%	22/100%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,047
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	78,9
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	-

2.4.2	С медиатекой	да/нет	-
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	-
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	-
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	-
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	198/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	3,8 2,36

2.5. Результаты анализа показателей деятельности организации

ГБОУ «УВК № 130 г.о.Донецк» располагает необходимыми организационно-правовыми документами, подтверждающими право ведения образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимся в них.

В целом структура образовательного учреждения и система его управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

Имеется достаточное материально-техническое, учебно-методическое оснащение и квалифицированный кадровый состав для осуществления учебно-воспитательного процесса и перехода на Федеральные образовательные стандарты третьего поколения.

В ходе анализа достаточно четко определились задачи, которые необходимо решить:

- реализация программы перехода школы в эффективный режим работы;
- повышение роли классного руководителя в системе повышения уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды.

Заключение

Содержание деятельности ГБОУ «УВК №130 г.о.Донецк» соответствует основной образовательной программе школы. Качество образования как основной результат учебно-педагогической деятельности отражает реализацию четырех взаимосвязанных функций единого образовательного процесса: образования, воспитания, развития и укрепления здоровья. Учебно – воспитательная работа школы направлена на выполнение одной из главных задач школы – повышение качества знаний учащихся при сохранении их здоровья и обеспечении комфортности обучения. Критериями успешности учебно – воспитательного процесса являются конечные результаты образовательной деятельности, которые выразились:

- в уровне успеваемости и качестве обученности учащихся всех уровней обучения;
- в результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- в результатах предметных олимпиад всех уровней;
- в профессиональном определении выпускников основной общей и средней общей школы.

ГБОУ «УВК №130 г.о.Донецк» обеспечивает необходимые условия обучающимся. Реализация Школой требований санитарно-гигиенических норм соответствует лицензионным требованиям. В ГБОУ имеются все условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся и работников.

Образовательные программы по всем предметам учебного плана выполнены в полном объеме. Программно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение позволяет реализовать требования государственных образовательных стандартов.

Уставом образовательного учреждения и другими локальными актами определены права и обязанности, учебная нагрузка, режим занятий учащихся. Учащиеся получают образование в соответствии с государственными образовательными стандартами. Организовано обучение учащихся по индивидуальным учебным планам в пределах государственного образовательного стандарта, находящихся по состоянию здоровья на домашнем обучении.

Все учащиеся пользуются библиотечно – информационными ресурсами школьной библиотеки. Учащимся школы предоставляется право принимать участие в управлении образовательным учреждением. Образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся. Обеспечено медицинское обслуживание учащихся. В школе имеется медицинский кабинет. Дети проходят плановое медицинское обследование, получают неотложную медицинскую помощь.

Для питания учащихся функционирует столовая, где созданы благоприятные условия для приема горячей пищи. Ведется профилактическая работа по сохранению здоровья, по пропаганде здорового образа жизни и формированию навыков к здоровью как наивысшей человеческой ценности. Результатом плодотворной, многолетней деятельности педагогического

коллектива по соблюдению прав и гарантий учащихся, их социальной защите является создание в образовательном учреждении комфортных условий для успешной образовательной деятельности.

Педагоги ГБОУ обладают необходимым профессионализмом для выполнения главной задачи ГБОУ, активны в повышении уровня квалификации. Сформировано позитивное отношение учителей к непрерывному образованию и самообразованию. Повысилась познавательная активность и мотивация школьников на продолжение образования, что способствовало стабилизации, а в ряде случаев – росту успеваемости и качественного уровня знаний и умений учащихся. Это позволило выпускникам ГБОУ поступить для продолжения образования в средние специальные и высшие учебные заведения.

Учебный план подтверждает статус ГБОУ и даёт возможность расширить и углубить содержание образования, отвечает запросам социума микрорайона ГБОУ, предполагает удовлетворение потребностей учащихся и их родителей, способствует повышению качества образовательной подготовки, создаёт необходимые условия для самоопределения, ранней профилизации и развития творческих способностей учащихся, позволяет каждому учащемуся реализовать свои способности, интересы и подготовиться к дальнейшему обучению в высшей школе или других учебных заведениях.

Вместе с тем, необходимо отметить выявленные в ходе самообследования недостатки:

1. Низкая степень использования педагогами ГБОУ ЭОР, из-за недостаточной информатизации образовательного процесса.
2. Недостаточный уровень участия педагогов в осуществлении инновационных преобразований в образовательном процессе.
3. Недостаточное оснащение кабинетов современным оборудованием.

Перспективы и планы развития.

Проблемы, стоящие перед школой, обозначены приоритетными направлениями развития российского образования, основные из них:

- повышение качества образования, информатизация образовательного процесса;
- активизация государственно-общественного управления школой;
- актуальным на сегодняшний день является внедрение в методику обучения передовых методов контроля и самоконтроля подготовки учащихся;
- дальнейшая работа по внедрению ФГОС СОО в образовательный процесс;
- формирование банка диагностических материалов и распространение положительного опыта: публикации, выпуск методических материалов, организация семинаров с учащимися и педагогами;
- использование современных образовательных технологий, в том числе и ИКТ, ЭОР для активизации деятельности учащихся.

На основании оценки образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества

образования, а также анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, следует признать работу педагогического коллектива ГБОУ за 2024 год эффективной и достаточной.

Пропито, пронумеровано и скреплено

№ 2 (наименование) (листов)

В. П. Водяницкий

