



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

П Р И К А З

31 03 2023

№ 70

Об утверждении Порядка
отчисления и восстановления
воспитанников дошкольной группы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 и Уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДА ДОНЕЦКА» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке отчисления и восстановления воспитанников дошкольной группы «Сказка» МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (приложение 1).
2. Разместить Положение о порядке отчисления и восстановления воспитанников дошкольной группы «Сказка» МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДА ДОНЕЦКА» на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательного учреждения.
3. Производить отчисление и восстановление воспитанников дошкольной группы со строгим соблюдением требований Положения о порядке отчисления и восстановления воспитанников.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Савченко Т.С.

Директор



Г.Т.Заярная

Положение о порядке отчисления и восстановления воспитанников
дошкольной группы «Сказка»
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке отчисления и восстановления воспитанников дошкольной группы (далее — **Порядок**) устанавливает правила и регулирует деятельность общеобразовательного учреждения (далее — МБОУ) по вопросам отчисления и восстановления воспитанников.

1.2. Данный Порядок определяет порядок и основания для отчисления и восстановления детей, сохранения места за обучающимися воспитанниками, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в дошкольной группе МБОУ.

1.3. При отчислении и восстановлении детей в дошкольной группе МБОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом МБОУ.

1.4. Настоящее Положение о порядке отчисления и восстановления детей в дошкольной группе МБОУ определяет порядок действий администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, регулирует деятельность дошкольной группы по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

2. Порядок отчисления воспитанников

2.1. Отчисление воспитанника из дошкольной группы МБОУ производится в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также чтобы продолжить обучать ребенка в семье (п. 1 ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с годовым

календарным учебным графиком дошкольной группы МБОУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- по медицинским показаниям.

2.2. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) директора МБОУ об отчислении.

2.3. Отчисление воспитанника по инициативе родителей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка, в котором указываются следующие данные:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя);
- ✓ номер телефона родителя (законного представителя);
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- ✓ причина, по которой ребенок отчисляется из дошкольной группы;
- ✓ желаемая дата отчисления;
- ✓ дата написания заявления, личная подпись.

2.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами МБОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3. Порядок восстановления воспитанников

3.1. Воспитанник, отчисленный из дошкольной группы МБОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в дошкольной группе МБОУ свободных мест.

3.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) директор МБОУ о восстановлении.

3.3. Права и обязанности участников воспитательно - образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБОУ, возникают с даты восстановления воспитанника в дошкольной группе МБОУ.

4. Сохранение места за воспитанником

4.1. Место за ребенком, посещающим дошкольную группу МБОУ, сохраняется на время:

- ✓ болезни;
- ✓ пребывания в условиях карантина;
- ✓ прохождения санаторно - курортного лечения по письменному заявлению родителей;
- ✓ отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней по письменному заявлению родителей;
- ✓ в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника дошкольной группы МБОУ.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией МБОУ, регулируются Учредителем общеобразовательного учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение о порядке отчисления и восстановления воспитанников является локальным нормативным актом МБОУ, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.
- 6.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.