



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС № 130 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

П Р И К А З

11.03 2024

№ 37

О приеме заявлений граждан в  
1-й класс

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 08.10.2021, от 30.08.2022, от 23.01.2023, от 30.08.2023), Правилами приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Учебно-воспитательный комплекс №130 г.Донецка» (в новой редакции), утверждёнными приказом директора Учреждения от 06.03.2024 № 35, в целях обеспечения конституционных прав граждан на получение образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за приём заявлений в 1-й класс на 2024-2025 учебный год на учителя начальных классов Романову Г.Т
2. Романовой Г.А., лицу, ответственному за прием документов в 1-й класс на 2024-2025 учебный год:
  - 2.1. осуществлять приём заявлений в 1-й класс в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 08.10.2021, от 30.08.2022, от 23.01.2023, от 30.08.2023), Правилами приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Учебно-воспитательный комплекс №130 г.Донецка» (в новой редакции), утверждёнными приказом директора Учреждения от 06.03.2024 № 35, с обязательной регистрацией в журнале приёма заявлений на обучение в 1-й класс:
    - 2.1.1. для граждан, проживающих на закрепленной территории, с 01 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года;
    - 2.1.2. для граждан, не проживающих на закреплённой территории, с 06 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2024 года;
  - 2.2. осуществлять приём граждан в 1-й класс по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего



личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2.3.при подаче заявления в 1-й класс родители (законные представители) ребёнка указывают в заявлении следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дата рождения ребёнка;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребёнка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребёнка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребёнка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- к) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- л) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребёнка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя, копию свидетельства о рождении полнородных и не полнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра, копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), копию документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории), копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего



и среднего общего образования, копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.4. после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдать расписку в получении документов, содержащую следующую информацию: - регистрационный номер заявления о приёме ребёнка в Учреждение; - перечень представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём документов, и печатью Учреждения.

3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющихся иностранными гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Вязьмину Е.П.

Директор



Г.Т. Заярная